

Openbare Basisschool De Schovenhorst

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s) en belangstellenden,

Voor u ligt de schoolgids van basisschool De Schovenhorst voor het schooljaar 2026-2027. In deze gids vindt u informatie over onze school, ons onderwijs en de manier waarop wij dagelijks werken aan een fijne, veilige en leerzame omgeving voor kinderen. De gids is bedoeld voor ouders die al aan onze school verbonden zijn én voor ouders die zich oriënteren op een passende school voor hun kind.

Op De Schovenhorst geloven we dat kinderen zich het best ontwikkelen wanneer school en ouders elkaar weten te vinden in open contact, wederzijds vertrouwen en een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Daarom vinden we het belangrijk om toegankelijk en duidelijk te communiceren. Dat doen we via gesprekken, onze ouderapp Parro, nieuwsbrieven en de dagelijkse ontmoetingen rondom de school. Juist in die korte lijnen en persoonlijke contacten zit vaak de kracht van een prettige samenwerking.

In deze gids leest u onder andere waar wij als school voor staan, hoe wij het onderwijs vormgeven, welke ondersteuning wij bieden en hoe wij blijven investeren in kwaliteit en ontwikkeling. Daarbij houden we oog voor zowel de leerprestaties als het welzijn van kinderen. We willen dat leerlingen zich gezien voelen, met plezier naar school gaan en zich stap voor stap kunnen ontwikkelen op een manier die bij hen past.

De Schovenhorst is een openbare school. Dat betekent dat ieder kind welkom is, ongeacht achtergrond, overtuiging of thuissituatie. We leren kinderen respectvol samenleven, nieuwsgierig te zijn naar elkaar en oog te hebben voor de wereld om hen heen.

We hopen dat deze schoolgids u een helder en prettig beeld geeft van onze school en van wat u van ons mag verwachten. De inhoud van deze gids is afgestemd met de medezeggenschapsraad en vastgesteld voor het schooljaar 2026-2027.

Vriendelijke groet,

Frank Jongbloed

Directeur van De Schovenhorst

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool De Schovenhorst
Garderenseweg 144 A
3881NC Putten

☎ 0341353036
🌐 <https://www.basisschooldeschovenhorst.nl/>
✉ deschovenhorst@auroraonderwijsgroep.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Frank Jongbloed	f.jongbloed@auroraonderwijsgroep.nl

Frank Jongbloed is sinds 2011 een basis- en vakbekwaam schoolleider binnen het basisonderwijs. Hij heeft leiding gegeven aan verschillende basisscholen, maakt onderdeel uit van het MT van Aurora Basisonderwijs en heeft eind 2023 de opleiding Interim Management in het primair onderwijs afgerond. Sinds 2023/2024 werkt hij met plezier als directeur van De Schovenhorst.

Schoolbestuur

Aurora Onderwijsgroep
🌐 <https://auroraonderwijsgroep.nl/basisonderwijs/>

Samenwerkingsverband

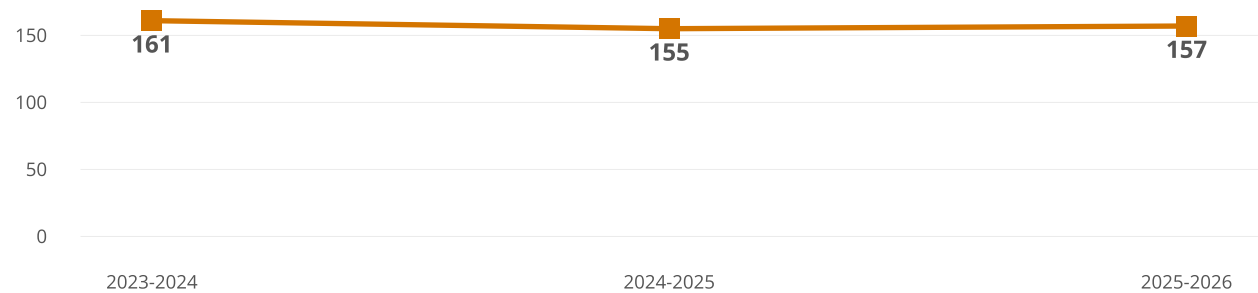
Onze school is aangesloten bij SWV 25-09 PO

Aantal leerlingen

 2025-2026
157

Het leerlingenaantal van De Schovenhorst laat een stabiele ontwikkeling zien. We zijn een kleinschalige school, passend bij een school in een rustig buitengebied. Daarnaast zien we voorzichtig een groei in het aantal aanmeldingen, wat vertrouwen geeft voor de toekomst. Ouders kiezen bewust voor de kleinschaligheid van onze school, de persoonlijke aandacht voor leerlingen en de unieke ligging in het bosrijke gebied. We verwachten daarom dat het leerlingenaantal zich de komende jaren stabiel zal blijven ontwikkelen, met ruimte voor een groei.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie van De Schovenhorst:

Een school voor natuurlijk leren. In het hart van het bos bieden wij een veilige, vertrouwde leeromgeving waar normen, waarden en acceptatie centraal staan. We zijn trots op het gevoel van geborgenheid dat onze leerlingen ervaren. We leggen de onderwijslat hoog voor onze leerlingen. We streven naar onderwijs en opvoeding die sterk aansluiten bij uw persoonlijke en maatschappelijke waarden, met de nadruk op sociale vaardigheden, respect en zorg voor anderen. Hoewel we leerstof aanbieden volgens vaste normen, passen we ons aan wanneer een kind extra begeleiding nodig heeft of juist meer uitdaging aankan. Het doel is om het maximale uit elke leerling te halen. We beschikken over een goed georganiseerd zorgcircuit met een duidelijk ondersteuningsprofiel voor leerlingen die speciale zorg behoeven. In samenwerking met diverse opvangorganisaties zorgen we voor een vloeiende overgang tussen de verschillende leeftijdsgroepen, van 0 tot 12 jaar.

Visie van De Schovenhorst:

In het groene hart van De Schovenhorst, omringd door het bos, staat de groep kinderen centraal. Iedere leerling heeft daarin een plaats. We creëren een rustige, veilige en inspirerende omgeving waar respect en welbevinden voorop staan. Hier verbinden we onderwijs met de natuur, omdat we geloven dat dit een essentieel onderdeel is van persoonlijke groei. Onze school biedt een veilige en vertrouwde omgeving, gelegen in de natuur, waar uw kind volop kan leren en ontdekken. We passen differentiatie toe binnen de groepen om aan te sluiten bij het niveau, de mogelijkheden en behoeften van ieder kind. Zelfstandig werken en aandacht voor individuele verschillen vormen de basis van ons onderwijs. We bieden extra ondersteuning aan zorgleerlingen en uitdaging aan hoogbegaafde leerlingen. We maken gebruik van moderne media om uw kind voor te bereiden op de toekomst. Onze inzet voor onderwijsverbetering en vernieuwing is continu. Het welzijn van uw kind staat centraal, zodat het met plezier naar school gaat. In de groepen streven we naar een positieve sfeer waar elk kind zichzelf kan zijn. Het naleven van regels en afspraken is van groot belang om rust en orde te handhaven. We zijn proactief in het voorkomen van discriminatie en pesten, en besteden aandacht aan de brede ontwikkeling van uw kind.

De Schovenhorst, als onderdeel van Aurora basisonderwijs, staat voor de essentie van openbaar onderwijs. We omarmen diversiteit en we richten ons op overeenkomsten terwijl we leren van verschillen tussen verschillende overtuigingen. Onze keuzes voor zorgbreedte, intercultureel onderwijs, kennisoverdracht over geestelijke stromingen en vrije keuze voor vormingsonderwijs weerspiegelen dit. Tolerantie, verdraagzaamheid en een democratische houding zijn voor ons van grote waarde.

Identiteit

Onze identiteit

Wij zijn een school voor algemeen toegankelijk, openbaar, onderwijs. Openbaar onderwijs staat open voor alle mensen. Ons onderwijs is een samenkomst van alle beschouwingen waarbij we leren van verschillen en ons richten op overeenkomsten. Samen bouwen aan een betere toekomst voor een wereld waarin wederzijdse verdraagzaamheid en respect sterk tot ontwikkeling komen.

Aurora Onderwijsgroep

Onze basisschool maakt deel uit van de Aurora Onderwijsgroep. Op onze 23 basisscholen en 3 locaties voor voortgezet onderwijs werken wij samen, onder de naam Aurora Onderwijsgroep, aan zo goed mogelijk onderwijs voor onze leerlingen. Het algemeen toegankelijke karakter verbindt onze scholen met elkaar. De kernbegrippen vrijheid, relatie en diversiteit zijn het kompas voor onze wijze van (samen)werken. De Aurora Onderwijsgroep is opgericht om het openbaar onderwijs op de Noord-Veluwe te versterken. Daarmee bedoelen we het primair én het voortgezet onderwijs en de soepele overgang tussen die twee. De 23 basisscholen, RSG Slingerbos | Levant en Sprengenbeek College vormen samen de Aurora Onderwijsgroep. Stichting Aurora Onderwijsgroep werkt met een functiescheiding tussen bestuur en toezicht (het two-tier model).

Voor aanvullende informatie verwijzen wij u naar: <https://auroraonderwijsgroep.nl/organisatie/>

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

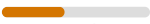
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Nederlands	 4 u 15 min	 5 u 00 min
Werken met ontw. materiaal	 8 u 10 min	 7 u 40 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Rekenen en Wiskunde	 1 u 15 min	 1 u 00 min
Engels	 0 u 20 min	 0 u 20 min
Kunstzinnige oriëntatie	 1 u 45 min	 1 u 45 min

Enerzijds zijn kinderen in de groepen 1 en 2 vrij om te kiezen vanuit een rijke, uitnodigende leeromgeving, maar anderzijds biedt de school een duidelijk en gestructureerd aanbod om kinderen tot leren uit te lokken. Het aanbod dekt alle kerndoelen, het accent ligt op de doelen van taal en rekenen en op de sociaal emotionele ontwikkeling.

Er is een beredeneerd aanbod voor de leerlingen van groep 1 en 2 en aansluiting met het aanbod in groep 3. Er zijn leerdoelen benoemd, waaraan wordt gewerkt vanuit ontwikkelingslijnen a.d.h.v. thema's. De leerkracht volgt de ontwikkeling van de kleuters en analyseert aan de hand van het observatiesysteem. We proberen de kinderen echt te volgen in hun ontwikkeling en ze uit te dagen om steeds de volgende stap te zetten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 1 u 00 min	 3 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 7 u 15 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min

Leerlingen moeten in de eerste 4 schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur. De 240 uur die overblijven, kunnen scholen verdelen over de onderbouw en bovenbouw. Er is geen maximaantal uren onderwijs per dag. Hiermee voldoen wij aan de wettelijke norm.

Ieder schooljaar hebben we maximaal zeven zogenaamde onderbroken weken (met vier lesdagen). Ook dit is één van de eisen van het ministerie van onderwijs. De onderwijsinspectie let erop dat de scholen voldoende uren onderwijs geven.

Onze leerlingen krijgen voldoende tijd om zich de leerstof eigen te maken. In de acht jaar waarop een leerling onze school bezoekt, is dat minimaal 7520 uur. In elke groep wordt een lesrooster gemaakt met tijden. Hierop houdt de leerkracht bij hoeveel tijd er wekelijks aan ieder vak wordt besteed. Het lesrooster is een werkdocument, waar ook aantekeningen ter voorbereiding of evaluatie in worden bijgehouden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Badkamer met douche
- Twee open leerpleinen, eentje op elke verdieping



2.2 Het team

Het team stelt zich graag aan u voor!

We hebben een directeur, een zorgcoördinator, groepsleerkrachten, onderwijsassistenten en gedurende het schooljaar verschillende stagestudenten. Kijk op <https://www.basisschooldeschovenhorst.nl>! Daar vindt u de meest actuele informatie over ons team.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij kort of lang verlof van personeel, bijvoorbeeld door ziekte of ouderschapsverlof, zetten we ons optimaal in om vervanging te regelen. Daarbij staat in alle gevallen een goede doorgang van ons onderwijs voorop. Soms doen we een beroep op een leerkracht van onze school. We kunnen ook gebruik maken van een invalpool met daarin verschillende groepsleerkrachten die voor onze stichting werken. Invalleerkrachten die ingezet worden op onze school worden goed in hun werkzaamheden begeleid; daar hebben we als stichting afspraken over gemaakt. Bij overmacht kunnen wij genooddaakt zijn u te vragen uw kind thuis te houden. U wordt daar zo spoedig mogelijk van op de hoogte gebracht. Als u niet thuis voor opvang kunt zorgen, kunt u dit aangeven bij de directeur om samen naar een oplossing te zoeken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Samenwerking met Kindcentrum Putten*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *Kindcentrum Putten*.

Voorschoolse educatie is voor kinderen in de leeftijd tot 4 jaar. Het kan zijn dat uw peuter of kleuter een taalachterstand heeft. Dan krijgt uw kind mogelijk al voorschoolse educatie. Zij krijgen dit op de peuterspeelzaal of bij de kinderopvang. Het consultatiebureau geeft kinderen die (een risico op) een onderwijsachterstand hebben een zogenaamde vve-indicatie. In iedere gemeente gelden andere voorwaarden voor de vve-indicatie. U kunt kijken op de website van de gemeente Putten om te zien welke voorwaarden dat zijn.

Vroegschoolse educatie is voor kinderen uit groep 1 en 2 van de basisschool. Wij bieden een taalrijke omgeving, die uitdaagt tot leren. We stimuleren de vroege ontwikkeling van kleuters door een breed aanbod gestoeld op het gebruik van doelen van de SLO (dit is het landelijke expertisecentrum dat in opdracht van de overheid lesprogramma's en kerndoelen ontwikkelt en vernieuwt voor het primair, speciaal en voortgezet onderwijs). Er wordt gewerkt aan de totale ontwikkeling van de kleuter, zowel op cognitief, sociaal-emotioneel als motorisch gebied. De kleuters werken in thema's en het aanbod is beredeneerd. Elke leerling werkt op zijn niveau en wordt uitgedaagd tot groeien. Verantwoordelijk zijn voor het eigen leren, het eigenaarschap, begint bij de kleuters. Zelf kiezen, plannen en kunnen vertellen wat je wil leren en wat je hebt te leren en wat je geleerd hebt. Wij beginnen hiermee bij de kleuters en stimuleren deze vaardigheid en ontwikkeling gedurende alle schooljaren op onze school.

De ontwikkeling van de kleuters wordt gemonitord door gebruik door de onderbouwleerkrachten van het observatiesysteem Leerlijnen 1-2 van ParnasSys.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

1. Wij bieden onderwijs van hoge kwaliteit, passend bij onze leerlingen.

We richten ons op het versterken van de basisvaardigheden, met blijvende aandacht voor rekenen en technisch lezen. Onze resultaten voldoen aan de normen en sluiten aan bij wat we mogen verwachten van onze leerlingen. We maken gebruik van leerdoeldenken, formatief handelen en zorgvuldige toetsanalyses om opbrengsten te verbeteren en leerlingen effectief verder te helpen. We bouwen voort op de ingeslagen weg, waarin we een goed evenwicht hebben gevonden tussen innovatief en traditioneel onderwijs. Deze balans zorgt voor herkenbaarheid, structuur én ruimte voor vernieuwing.

2. Wij werken samen in de driehoek ouder-kind-school én met onze zorgpartners en de omgeving.

Ouders, school en kind vormen de kern van onze samenwerking. Daarnaast betrekken we waar mogelijk externe partners zoals jeugdhulp, kinderopvang, natuurorganisaties en andere lokale betrokkenen. Zo bouwen we aan een breed netwerk rond het kind en creëren we een leeromgeving waarin betrokkenheid en ondersteuning vanzelfsprekend zijn.

3. Wij werken als team aan professionele groei, met nadruk op samenwerking en feedback.

Binnen het team stimuleren we een cultuur waarin samenwerken, leren van elkaar en reflecteren centraal staan. We benutten elkaars kwaliteiten, geven en ontvangen feedback en nemen verantwoordelijkheid voor onze gezamenlijke doelen. De manier waarop we met kinderen werken, is een spiegel van hoe we met elkaar omgaan als team.

4. Wij hebben een sterk en gestructureerd ondersteuningsaanbod vanuit school.

We zorgen voor een duidelijke ondersteuning binnen de klas en daarbuiten. We hebben oog voor leerlingen die extra hulp nodig hebben, maar richten ons in het bijzonder ook op kinderen die meer uitdaging nodig hebben. We maken onderbouwde keuzes in ons aanbod, werken doelgericht en schakelen externe expertise in waar nodig.

5. Wij geven steeds vaker buiten les en benutten onze natuurlijke omgeving.

Onze ligging midden in het bos biedt unieke kansen voor betekenisvol onderwijs. Buiten zijn bevordert het welbevinden, de ontwikkeling en de concentratie van kinderen. Daarom kiezen we er bewust voor om vaker naar buiten te gaan, niet alleen voor natuuronderwijs, maar ook voor andere vakken en groepsactiviteiten.

6. Wij zijn een Kanjerschool: elk kind is goed zoals het is.

We werken schoolbreed volgens de uitgangspunten van de Kanjertraining. We helpen kinderen om zich sociaal veilig te voelen, zichzelf te leren kennen en op een respectvolle manier samen te leven met anderen. Kinderen leren verantwoordelijkheid nemen voor hun gedrag en voor hun plek in de groep. We bouwen aan een schoolcultuur waarin iedereen zich gezien en gewaardeerd voelt.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen waar we aan werken, worden verdeeld over een periode van vier jaar en uitgewerkt in jaarplannen. Zo houden we overzicht en zorgen we dat we hier cyclisch aan werken. De voortgang van het jaarplan wordt niet alleen besproken in het team, maar ook met de medezeggenschapsraad en het bevoegd gezag van de stichting. Aan het eind van elk schooljaar wordt een jaarverslag opgemaakt, hierin staat een evaluatie op het jaarplan.

Vragenlijsten uit ons systeem voor kwaliteitszorg (WMK) helpen ons een goed beeld te vormen van de ontwikkeling en zicht te krijgen op de vorderingen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Binnen samenwerkingsverband Zeeluwe is afgesproken wat elke school minimaal aan ondersteuning moet bieden. Deze basisondersteuning is bedoeld voor alle leerlingen en maakt deel uit van het gewone onderwijsaanbod. Op De Schovenhorst betekent dit dat we zorgen voor een veilig en positief pedagogisch klimaat, duidelijke regels en een goede sfeer in de groep. We volgen de ontwikkeling van alle leerlingen nauwkeurig en passen het onderwijs aan waar dat nodig is. Onze leerkrachten werken planmatig en hebben daarbij ondersteuning van een intern begeleider. We gebruiken een leerlingvolgsysteem en houden regelmatig groeps- en leerlingbesprekingen. Ook voeren we gesprekken met ouders als er zorgen zijn. Als blijkt dat een leerling méér ondersteuning nodig heeft dan wat we binnen deze basisondersteuning kunnen bieden, dan schakelen we – in overleg met ouders – extra hulp in. Dit kan vanuit het eigen schoolteam zijn of via ondersteuning vanuit Zeeluwe.

De ondersteuningsstructuur op onze school

Op onze school werken we met een duidelijke structuur om leerlingen te ondersteunen. Afhankelijk van wat een leerling nodig heeft, bieden we hulp op verschillende niveaus. Zo zorgen we voor passende ondersteuning binnen én buiten de groep, altijd afgestemd op wat een kind nodig heeft.

Niveau 1: De leerling doet volledig mee in de groep en heeft geen extra ondersteuning nodig. De leerkracht stemt het onderwijsaanbod af op de groep als geheel. Niveau 2: De leerling draait mee in de groep, maar krijgt ondersteuning van de leerkracht die is afgestemd op zijn of haar onderwijsbehoeften. Denk aan verlengde instructie, herhaling of extra structuur. De intern begeleider en leerkracht volgen de ontwikkeling van de leerling en stemmen af waar nodig. Niveau 3: De leerling krijgt extra ondersteuning, waarbij ook andere deskundigen worden betrokken. Dit kan hulp zijn van de intern begeleider of ondersteuning buiten de klas, bijvoorbeeld in een klein groepje. De orthopedagoog kan worden ingeschakeld voor observatie, advies of nader onderzoek. Er wordt gewerkt met handelingsplannen of korte trajecten die regelmatig worden geëvalueerd. Niveau 4: De leerling heeft intensieve ondersteuning nodig binnen of buiten de groep. In overleg met ouders en deskundigen wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Er kan ondersteuning worden ingezet via arrangementen, bijvoorbeeld dyslexiebegeleiding of externe hulp via het samenwerkingsverband, zoals Auris, Kentalis of andere zorgpartners. De orthopedagoog speelt hierbij een coördinerende rol. Niveau 5: Als blijkt dat het niet lukt om binnen onze school de juiste ondersteuning te bieden, wordt in overleg met ouders gezocht naar een passende onderwijsplek elders. Dit gebeurt altijd zorgvuldig en volgens de stappen van het samenwerkingsverband, met een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) wanneer speciaal (basis)onderwijs nodig is.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Onderwijsassistenten
- Anti-pest coördinator
- Kanjertrainingcoördinator

We werken met een breed ondersteuningsteam om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. De intern begeleider speelt hierin een centrale rol. Samen met de leerkracht en – indien nodig – in overleg met onze orthopedagoog, wordt bekeken wat een leerling nodig heeft en welke ondersteuning mogelijk is binnen of buiten de groep. Voor rekenen en taal hebben we een doorgaande lijn en duidelijke afspraken binnen het team. Leerkrachten stemmen hun instructie af op verschillende niveaus in de klas en maken gebruik van het EDI-model (expliciete directe instructie). De school werkt planmatig en opbrengstgericht. Er wordt o.a. gewerkt met directe instructie, verlengde instructie en herhaalde oefening, afgestemd op de

onderwijsbehoeften van leerlingen. Als blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt dit opgepakt in de groep of in kleine instructiegroepen buiten de klas, bijvoorbeeld door een onderwijsassistent. We zetten in op preteaching, verlengde instructie, herhaling en begeleiding op maat. Voor rekenen en taal gebruiken we groepsplannen. Voor leerlingen die juist meer uitdaging nodig hebben, is er een plusklas onder leiding van een specialist op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid. In deze groep werken kinderen aan verrijkende opdrachten, eigen projecten en verdiepende leerdoelen, afgestemd op hun ontwikkeling. Daarnaast zijn er binnen ons team coördinatoren en/of werkgroepen actief die zich richten op het versterken van het onderwijsaanbod. De taalcoördinator en de rekenwerkgroep ondersteunen collega's in de analyse van toetsresultaten, het opstellen van groepsplannen en het versterken van de didactiek. Samen met de intern begeleider bewaken zij de doorgaande lijn in het aanbod van basisvaardigheden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher

Wanneer een leerling extra hulp nodig heeft op sociaal-emotioneel gebied, kijken we als schoolteam samen wat passend is. De leerkracht bespreekt dit met de intern begeleider en – indien nodig – met onze orthopedagoog. We brengen in kaart wat een kind nodig heeft, bijvoorbeeld op het gebied van gedrag, emoties of sociale omgang, en wat we als school kunnen bieden. We maken gebruik van het Kanjerprogramma, dat een belangrijke basis vormt voor een veilige en respectvolle omgang in de klas. Als dat niet voldoende is, kunnen we gericht begeleiden. Binnen ons team werken onderwijsassistenten die zich hebben gespecialiseerd in sociaal-emotionele ondersteuning. Zij begeleiden leerlingen individueel of in kleine groepjes. Denk aan hulp bij het omgaan met boosheid of verdriet, het vergroten van zelfvertrouwen, of het oefenen van sociale vaardigheden. Daarnaast zetten we onze schoolhond in, die rust en veiligheid kan bieden aan leerlingen die spanning of onrust ervaren. Ook observaties in de klas, gesprekken met ouders en het opstellen van een kortdurend individueel plan kunnen deel uitmaken van de ondersteuning.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Soms hebben leerlingen extra begeleiding nodig bij hun gedrag, concentratie of manier van werken. In zulke gevallen kunnen we, in overleg met ouders en de leerkracht, de hulp van onze orthopedagoog inschakelen. Zij kan gericht onderzoek doen naar wat het kind nodig heeft om beter tot leren te komen. De uitkomsten van dit onderzoek worden samen besproken en vertaald naar praktische handelingsadviezen voor in de klas. De intern begeleider en leerkracht kijken wat haalbaar en effectief is binnen het dagelijkse onderwijs. Waar nodig kan een onderwijsassistent worden ingezet om de leerling extra te begeleiden, individueel of in een klein groepje. De school onderzoekt in samenspraak met ouders het gedrag van een leerling en stelt op basis van observaties en gesprekken een aanpak op, afgestemd op de mogelijkheden van het kind en het team.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Binnen ons team zijn geen gediplomeerde specialisten op het gebied van motorische en lichamelijke ontwikkeling aanwezig. Als er zorgen zijn over de motoriek of lichamelijke ontwikkeling van een leerling, overlegt de school met ouders over mogelijke vervolgstappen. We kunnen daarbij samenwerken met externe deskundigen, zoals de jeugdarts, jeugdverpleegkundige of een kinderfysiotherapeut. De ondersteuning wordt afgestemd op de behoefte van het kind en gebeurt altijd in overleg.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Wanneer een leerling medische zorg of persoonlijke verzorging nodig heeft tijdens schooltijd, stemmen we dit zorgvuldig af met ouders en – waar nodig – met externe deskundigen. Medische handelingen worden alleen uitgevoerd als hiervoor schriftelijke

toestemming is gegeven door ouders, en als de betrokken medewerker hiervoor voldoende is geïnstrueerd. Persoonlijke verzorging, zoals hulp bij toiletgebruik of het aan- en uitkleden, wordt met respect en in afstemming met ouders georganiseerd. De school werkt volgens de richtlijnen van het samenwerkingsverband en de geldende wet- en regelgeving. We vinden het belangrijk dat elk kind zich veilig en verzorgd voelt op school.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We willen de ondersteuning die we leerlingen bieden verder versterken door steeds scherper in beeld te houden wat we als school kunnen bieden en waar onze grenzen liggen. Zo blijven we goed aansluiten op de ondersteuningsvragen die zich voordoen en zorgen we ervoor dat ieder kind krijgt wat het nodig heeft. Tegelijk blijven we kritisch kijken naar onze manier van werken en zoeken we naar kansen om het onderwijs doelgericht en werkbaar te organiseren – voor zowel leerlingen als leerkrachten. Daarbij maken we actief gebruik van het Kenniscentrum van Aurora en het specialistenteam, waarin veel expertise beschikbaar is op het gebied van gedrag, leerproblemen en didactiek. Waar nodig zoeken we samenwerking met externe zorgpartners. Door de kracht van interne deskundigheid te combineren met ondersteuning van buiten, blijven we bouwen aan stevige basisondersteuning en passende extra hulp – zorgvuldig, realistisch en altijd met oog voor het kind.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen zich gezien en gehoord voelen, ook als het gaat om het ondersteuningsaanbod op school. We betrekken leerlingen bij het creëren van een veilig pedagogisch klimaat, stimuleren reflectie op hun eigen leerproces en nemen hun signalen serieus in gesprekken over wat goed gaat en wat beter kan. Dit gebeurt bijvoorbeeld via klasgesprekken, leerlinggesprekken, evaluatiemomenten na interventies, en observaties in de groep. De Schovenhorst heeft tevens een Kinderraad. Ook binnen de Kanjertraining leren leerlingen hun mening op een respectvolle manier te verwoorden. Hoewel leerlingen geen formele stem hebben in het vaststellen van de basisondersteuningsvoorzieningen, nemen we hun ervaringen wél mee in de doorontwikkeling ervan. In gesprekken over gedrag, werkhouding of sociaal-emotioneel welzijn is er ruimte voor inbreng van de leerling zelf. Bij het opstellen van een individueel plan wordt de leerling – waar passend – betrokken bij het formuleren van doelen of aanpak. In bredere zin helpt de input van leerlingen ons om het ondersteuningsaanbod af te stemmen op wat zij nodig hebben om goed te kunnen leren en zich veilig te voelen op school. De invloed van leerlingen op het ondersteuningsbeleid is daarmee vooral adviserend en indirect, maar wel waardevol. Het bevoegd gezag ziet het als zijn verantwoordelijkheid om hierin steeds bewust te luisteren naar wat leerlingen nodig hebben en dit mee te nemen in de ontwikkeling van het ondersteuningsaanbod, binnen de mogelijkheden van de school en de wettelijke kaders.

Extra informatie

Onze school maakt deel uit van het **Samenwerkingsverband Zeeluwe**. Binnen dit verband zorgen we ervoor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die nodig is om zich optimaal te ontwikkelen. Onze basisondersteuning is zorgvuldig en doordacht opgebouwd en sluit aan bij de kwaliteitsstandaarden van het samenwerkingsverband. In het **Ondersteuningsplan Hanzeland 2024-2028** (staat onderaan deze websitepagina) kunt u, vanaf pagina 30, hoofdstuk 3, lezen hoe Zeeluwe de basisondersteuning, extraondersteuning en intensieve ondersteuning heeft neergezet.

Bij Aurora basisonderwijs hebben wij een 'Routekaart Passend Onderwijs'. Deze routekaart geeft aan hoe de zorgniveau's zijn ingedeeld en welke zorg er dan geboden wordt. De routekaart staat op onze website bij Documenten, document Extra ondersteuning voor leerlingen.

Ouder- en jeugdsteunpunt samenwerkingsverband Zeeluwe

Ieder samenwerkingsverband heeft een ouder- en jeugdsteunpunt waar je terecht kunt met vragen over de extra hulp op school, de gespecialiseerde school, zorg of jeugdhulp die nodig is. Het ouder- en jeugdsteunpunt kan ook ondersteunen wanneer je niet goed weet welke hulp of gespecialiseerde school er nodig is. Of helpen wanneer je er met de school van je kind niet goed uitkomt.

Op de website van het ouder- en jeugdsteunpunt uit onze regio vinden ouders en jeugdigen informatie over passend onderwijs die toegankelijk, leesbaar en begrijpelijk is. De informatie bestaat uit veel gestelde vragen en antwoorden en een kaart met daarop gespecialiseerde scholen. Ook uitleg van begrippen en handige links zijn op de website te vinden.

Het steunpunt is te bereiken bij vragen of voor advies, al neemt het geen taken over van de scholen of het samenwerkingsverband. Ouders en jeugdigen hebben we betrokken bij het ontwikkelen van het steunpunt. Het ouder- en jeugdsteunpunt is er voor jou als ouder te helpen en werkt onafhankelijk. Het steunpunt is maandag en donderdag tussen 9.00 – 12.00 bereikbaar op 0341-202034. Voor meer informatie kun je op de website kijken www.zeeluwe.nl.

Hoorrecht

Vanaf 1 augustus 2025 geldt de Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs.

Onderdeel hiervan is het hoorrecht voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte: leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (opp) hebben het recht om mee te praten over hoe het onderwijs en de ondersteuning voor hen wordt vormgegeven.

Met het hoorrecht krijgen scholen de verplichting om leerlingen te betrekken bij de inzet en uitvoering van hun ondersteuning. De school moet de leerlingen de mogelijkheid geven om hun mening te geven over hun eigen ontwikkelingsperspectief. Als een leerling hier hulp bij nodig heeft, dan moet de school die hulp bieden, passend bij de leeftijd en mogelijkheden van de leerling. Dit geldt dus ook voor kleuters en leerlingen met een beperking of handicap.

Kenniscentrum onderwijs

Daarmee bedoelen we dat de expertise van alle medewerkers bij elkaar komt. Met een collegiale database en een specialistenteam kunnen we tegemoetkomen aan de verschillende leerbehoeftes van de kinderen op de basisscholen en de leerkrachten ondersteunen bij hun hulpvragen.

We hebben expertise op allerlei gebieden: rekenen, taal, hoogbegaafdheid, didactisch beeldcoachen, gedrag, het jonge kind, starterscoach, taal/begrijpend lezen/NT2, groep 8, software voor interventies bij technisch lezen (BOUW, Letterster, Read&Write), rekenen, ICT-vaardigheden.

We hebben 2 orthopedagogen (waarvan 1 GZ-psycholoog/orthopedagoog) in dienst die de scholen van Aurora basisonderwijs ondersteunen in de begeleiding van leerlingen die extra zorg en aandacht nodig hebben. Dit kan zijn vanwege hun manier van leren (door bijvoorbeeld beperkte begaafdheid, (hoog)begaafdheid of een leerstoornis), vanwege hun gedrag of vanwege emotionele problemen.

Als de extra hulp op een school te weinig effect heeft, kan de intern begeleider een onderzoek aanvragen bij de orthopedagogen. Voordat de extra hulp van de orthopedagogen voor het kind wordt ingeschakeld, worden de ouders/verzorgers hiervan op de hoogte gesteld. De orthopedagoog onderzoekt het kind door middel van observaties en testen. Daarnaast bestudeert zij de informatie die ouders /verzorgers over het kind leveren en samen met de informatie van de leerkracht ontstaat zo een beeld van de ondersteuningsbehoefte. In gesprek met elkaar (ouders/verzorgers, leerkracht, intern begeleider en orthopedagoog) wordt vervolgens een plan van aanpak gemaakt.

Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe

Binnen onze stichting is het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe opgericht. Binnen dit Expertisecentrum zijn groepsleerkrachten en orthopedagogen werkzaam. Zij richten zich op passend onderwijsaanbod voor hoogbegaafde kinderen.

Daarnaast dragen zij zorg voor het bijbehorende beleid hierop en verzorgen zij teamscholing op maat en consultaties met betrekking tot vragen omtrent hoogbegaafde kinderen. Het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe heeft zich tot doel gesteld het onderwijsaanbod voor (hoog)begaafde kinderen in de ruimste zin van het woord te optimaliseren.

Wilt u meer weten over ons aanbod voor hoogbegaafde kinderen, dan kunt u terecht op de **website van ons Expertisecentrum Hoogbegaafdheid** of rechtstreeks op de sites van onze scholen **Basisschool De Expeditie** in Epe of **Basisschool De Arendshorst** in Ermelo.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Pesten komt helaas op iedere school voor. Het is een probleem dat je als school onder ogen moet zien en serieus moet aanpakken. Want een school die actief werkt tegen pesten, kan wel het verschil maken. Daartoe hebben we een Pestprotocol opgesteld. Het Pestprotocol is op school aanwezig is ter inzage voor ouders en u kunt het vinden op onze website. In dit protocol staat beschreven hoe wij met pesten op school omgaan. Door regels en afspraken zichtbaar te maken, kunnen kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op deze regels en afspraken. Bij overtreding van deze regels vindt eerst een gesprek plaats tussen leerkracht en kind. Heeft dit niet het gewenste effect, dan worden maatregelen getroffen om het gedrag te corrigeren. We stellen het op prijs dat u contact met ons opneemt als u thuis van uw kind verneemt dat er op school gepest wordt, zodat wij het stappenplan in gang kunnen zetten. Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen, stellen we alle kinderen in de gelegenheid om veilig en met veel plezier naar school te gaan.

Ook in de lessen komt pesten aan de orde. De Schovenhorst is een Kanjerschool, wij hanteren de methodiek van de Kanjertraining! We werken middels deze methode aan de sociale competenties van kinderen en zien de school als ideale plek om te oefenen. In de groepen worden kinderen gezien en gehoord en zijn we samen verantwoordelijk voor elkaar. We leren kinderen open te staan voor verschillen tussen mensen en deze verschillen te waarderen. Aan het begin van het schooljaar maken de kinderen met elkaar en de leerkracht afspraken voor in de klas. Daar houden we ons aan en daar kunnen we ook elkaar op aanspreken. We helpen elkaar en zorgen er samen voor dat iedereen het fijn heeft bij ons op school.

Onze schoolafspraken zijn gekoppeld aan de Kanjertraining. Scholen worden bij wet verplicht om op effectieve wijze pesten tegen te gaan. Gepeste kinderen en hun ouders die op school geen gehoor vinden, kunnen in het uiterste geval terecht bij de Kinderombudsman, <http://www.dekinderombudsman.nl/22/kinderen/>.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVAS.

KanVAS bij De Schovenhorst

Op De Schovenhorst maken we gebruik van het digitale Kanjer Volg- en Adviesstelsel (KanVAS), een belangrijk product ontwikkeld door het kenniscentrum van de Kanjertraining. KanVAS bevat diverse instrumenten zoals een sociogram, een leerlingenvragenlijst, een docentvragenlijst en een breed scala aan pedagogische adviezen. De leerlingenvragenlijst is goedgekeurd door de COTAN en kan door scholen worden gebruikt om de sociale opbrengsten te verantwoorden aan de onderwijsinspectie. Sinds 1 augustus 2014 gebruikt de Onderwijsinspectie de Kanjervragenlijst voor het beoordelen van de sociale competenties van leerlingen (indicator 1.5). Daarnaast wordt de Veiligheidslijst van de Kanjertraining gebruikt om te voldoen aan de wet Sociale Veiligheid.

Onderdelen van KanVAS:

- Leerlingvragenlijst (COTAN-gecertificeerd)
- Docentvragenlijst
- Ouder-/verzorgervragenlijst
- Sociogram (op basis van cijfers en smileys)
- Sociale Veiligheidslijst voor leerlingen (om te voldoen aan de wet Sociale Veiligheid)

Bij De Schovenhorst zetten we ons in voor de sociale ontwikkeling van onze leerlingen en zijn we trots op ons gebruik van de Kanjertraining en KanVAS om dit te ondersteunen.

Er is altijd hulp beschikbaar!

Veiligheid is een voorwaarde voor goed onderwijs. Iedereen is gebaat bij een veilige leeromgeving of werkplek. De directeur, medewerkers (dit is inclusief stagiaires) en leerlingen, in combinatie met het College van Bestuur, hebben allen de taak en verantwoordelijkheid om hieraan een positieve bijdrage te leveren. In het veiligheidsbeleid hebben we inzichtelijk gemaakt en leggen we verantwoording af over hoe wij binnen onze scholen omgaan met veiligheid. Het veiligheidsbeleid beschrijft het beleid voor de leerlingen en medewerkers van de Aurora Onderwijsgroep. Het veiligheidsbeleid kunt u vinden op de website van [Aurora basisonderwijs](#).

Wat te doen bij klachten of ongewenste gedragingen?

Op [onze routekaart](#) staan de contactgegevens en de stappen die u kunt zetten.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Elke Sisois	e.sisois@auroraonderwijsgroep.nl
Vertrouwenspersoon	Mehdi van Helden	m.vanhelden@auroraonderwijsgroep.nl
Vertrouwenspersoon	Lidy Grashof	l.grashof@auroraonderwijsgroep.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op De Schovenhorst zien we ouders en leerkrachten als partners in de ontwikkeling van het kind. Op school ligt de nadruk op leren, thuis op opvoeding – maar alleen in goede samenwerking kunnen we kinderen écht tot bloei laten komen. Daarom vinden we het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij wat er op school gebeurt, bijvoorbeeld door in gesprek te blijven met hun kind en door aanwezig te zijn bij ouderavonden, vieringen en andere activiteiten.

Die samenwerking krijgt ook vorm in de actieve Ouderraad (OR) en Medezeggenschapsraad (MR). De OR organiseert samen met het team allerlei schoolactiviteiten, terwijl de MR meedenkt en meebeslist over beleidszaken zoals het jaarplan en de schoolgids. Beide raden betrekken waar mogelijk andere ouders bij hun werk.

Ook de stem van het kind krijgt bij ons een duidelijke plek. Sinds 2018 voeren we kindgesprekken en in 2019 zijn we gestart met kind-ouder-leerkrachtgesprekken. Zo vergroten we het eigenaarschap van leerlingen en versterken we de driehoek ouder-kind-school. Vanaf maart 2025 zijn deze gesprekken onderdeel van onze standaard werkwijze rondom de rapportbesprekingen. Leerlingen in groep 3 t/m 8 nemen actief deel aan deze gesprekken, in een vorm die past bij hun leeftijd en ontwikkeling. In groep 1/2 is de deelname optioneel en afhankelijk van de situatie. Tijdens ieder gesprek is er ook ruimte voor een kort overlegmoment tussen ouder en leerkracht zonder het kind, als dat wenselijk is.

Met deze werkwijze sluiten we aan bij onze visie op kindgericht onderwijs: een open, betrokken en respectvolle samenwerking tussen kind, school en thuis.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders met ouderlijk gezag hebben recht op informatie over hun kind. Dit gezag is automatisch van toepassing wanneer ouders getrouwd zijn, een geregistreerd partnerschap hebben of wanneer dit door de rechter is vastgesteld. Ook na een scheiding behouden beide ouders in principe het ouderlijk gezag, tenzij de rechter anders beslist. We gaan ervan uit dat ouders elkaar onderling informeren over belangrijke zaken die hun kind aangaan, zoals de schoolloopbaan. Als dit niet mogelijk is, kunnen wij als school zorgen voor aanvullende informatievoorziening. We vragen de betreffende ouder om hiervoor aan het begin van het schooljaar, of zo snel mogelijk na een scheiding, contact op te nemen met de directeur. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt over de manier van informeren, bijvoorbeeld via schriftelijke communicatie.

Veel informatie over onze school is ook digitaal beschikbaar. Nieuwsbrieven worden verzonden via Parro, onze communicatie-app voor ouders. Deze app biedt ook inzicht in groepsberichten, foto's en praktische mededelingen. Ouders kunnen via Parro korte berichten sturen naar de leerkracht en privacyvoorkeuren doorgeven, die automatisch worden gesynchroniseerd met ons administratiesysteem. Gegevens van kinderen en ouders zijn te raadplegen via het ouderportaal. Daarnaast wordt e-mail, afkomstig uit ParnasSys, gebruikt voor het delen van belangrijke informatie. Elke groep heeft één of meerdere klassenouders die aanspreekpunt zijn voor praktische zaken en de organisatie van groepsactiviteiten. Ouders organiseren vaak zelf een WhatsApp-groep per klas; dit is een particulier initiatief en valt buiten de verantwoordelijkheid van de school.

Wat betreft rapport- en voortgangsgesprekken, of gesprekken in het kader van extra zorg, verwachten wij dat beide ouders hierbij aanwezig zijn, ook wanneer zij gescheiden zijn. Zo zorgen we dat alle betrokkenen dezelfde informatie ontvangen en misverstanden worden voorkomen. Alleen bij zwaarwegende omstandigheden wijken we hiervan af. In uitzonderlijke situaties, bijvoorbeeld wanneer de veiligheid of het welzijn van betrokkenen in het geding is, kan de school besluiten het gesprek te voeren in aanwezigheid van de directeur of ervoor kiezen om (met één van beide ouders) geen gesprek aan te gaan.

Voor Stichting Aurora Onderwijsgroep en de scholen die onder deze stichting vallen, staat gedegen onderwijs aan en zorg voor leerlingen voorop. Daarvoor is een goede samenwerking tussen ouders / verzorgers, kind en school van essentieel belang. Het uitwisselen van (leerling)informatie speelt een belangrijke rol in deze samenwerking. Ouders hebben bovendien het recht om door de school geïnformeerd te worden over de vorderingen van hun kind op school. Dit recht is wettelijk vastgelegd. Ook als ouders gescheiden zijn, blijft dit recht op informatie bestaan. Wij zijn in de veronderstelling dat ouders in een echtscheidingssituatie in het belang van het kind tot gedegen samenwerking en wederzijdse informatieverstrekking kunnen komen.

In het protocol 'Informatieverstrekking echtscheiding en andere vormen van (ouderlijk) gezag' (deze is te vinden op [de website van de Aurora Onderwijsgroep](#)) is te lezen hoe binnen de Aurora Onderwijsgroep wordt omgegaan met informatieverstrekking in het geval van een echtscheidingssituatie, maar ook in situaties waarbij anderen dan de biologische ouders een kind verzorgen. Voor de goede orde merken wij op dat er binnen onze organisatie geen partij wordt gekozen en wij ons niet zullen mengen in een conflict tussen ouders. Wij zullen ons te allen tijde neutraal opstellen.

Klachtenregeling

Aurora Onderwijsgroep doet er alles aan om ervoor te zorgen dat medewerkers, leerlingen en ouders zich prettig en veilig voelen op onze scholen. Toch kan het zijn dat u ontevreden bent of een klacht heeft. In dat geval helpen de klachtenroutes van onze stichtingen om samen tot een oplossing te komen.

De scholen van onze stichting beschikken over een schoolcontactpersoon en onze stichting beschikt over een interne en externe vertrouwenspersoon. Zij zijn er in de eerste plaats om de melder emotioneel op te vangen en te begeleiden. De schoolcontactpersoon of vertrouwenspersoon kan u ondersteunen, informeren en, indien gewenst, bijstaan in het traject.

De meeste klachten kunnen in onderling overleg op school al goed worden opgelost. Is het niet gelukt om de klacht op schoolniveau naar tevredenheid op te lossen, dan kunt u een formele klacht indienen.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar [de uitgebreide klachtenregeling, klokkenluidersregeling \(voor vermoedens van misstanden\) en integriteitscode](#). Hier vindt u ook de routekaart waarin de contactgegevens en de stappen die u kunt zetten overzichtelijk zijn samengevat.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders helpen bijvoorbeeld bij vieringen en groepsactiviteiten, ondersteunen bij het lezen, begeleiden uitstapjes, doen mee aan klusdagen of helpen incidenteel met praktische taken zoals het wassen van textiel of het ondersteunen bij schoonmaakwerkzaamheden.

Op De Schovenhorst vinden we het belangrijk dat ouders op verschillende manieren betrokken zijn bij de school.

Ouderbetrokkenheid draagt bij aan het welbevinden van kinderen en versterkt hun leerproces. We maken daarbij onderscheid tussen ouderinspraak en ouderparticipatie.

Ouderinspraak betekent dat ouders kunnen meedenken en meepraten over het beleid en de gang van zaken op school. Dit gebeurt onder andere op een formele wijze via de Medezeggenschapsraad (MR), waarin ouders en personeelsleden samen instemmen, advies geven en zich laten informeren over beleidsmatige onderwerpen, en op informele wijze via de Ouderraad (OR), die meedenkt over schoolactiviteiten en praktische zaken. Daarnaast staan wij open voor suggesties, vragen en signalen van ouders via andere informele routes.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Allerlei schoolse en buitenschoolse activiteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Aan het schoolkamp van groep 8 en de schoolreis voor de groepen 1 tot en met 7 zijn kosten verbonden. De hoogte van deze bijdrage hangt af van de gekozen locatie of bestemming. Gemiddeld vragen we voor het kamp van groep 8 een bijdrage van ongeveer €100 per leerling, en voor het schoolreisje van de overige groepen rond de €30 per leerling.

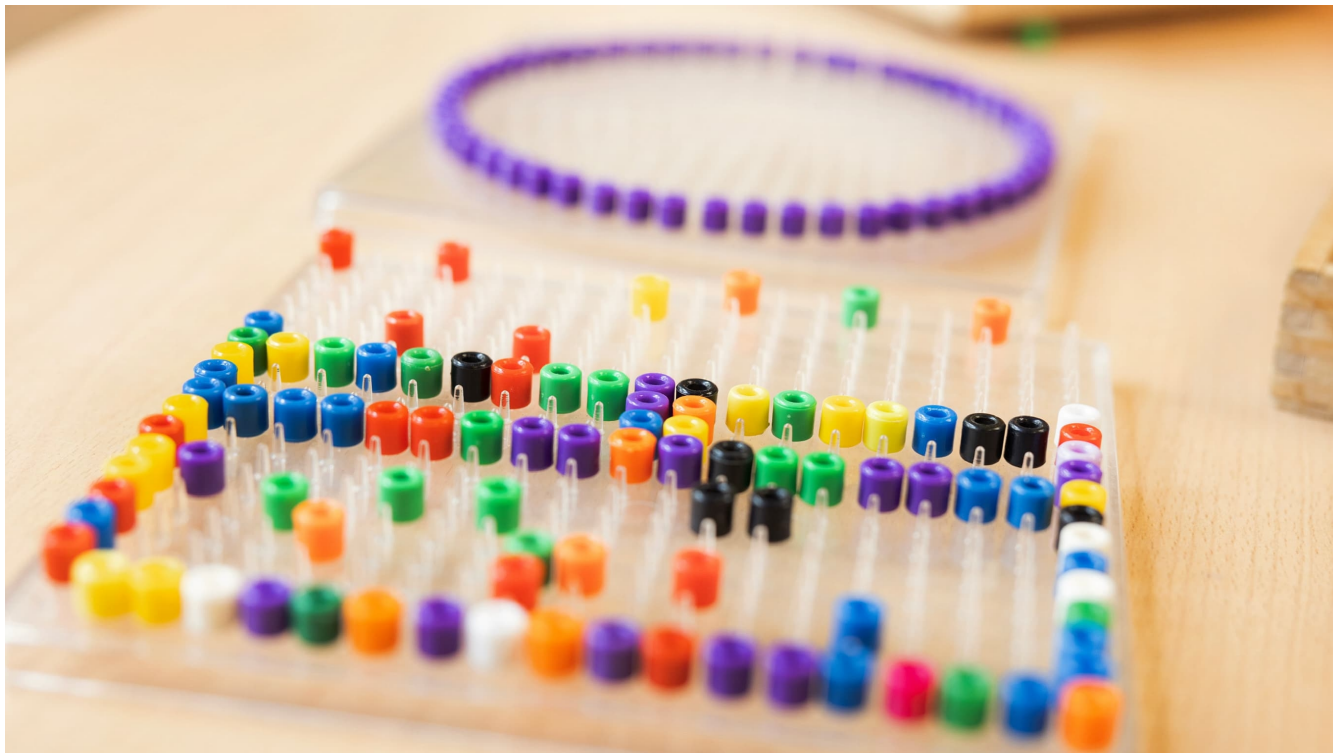
We vinden het belangrijk dat alle kinderen kunnen deelnemen aan deze activiteiten. Daarom gaan we hierover graag in gesprek met ouders. Als het lastig is om het bedrag in één keer te betalen, is een betalingsregeling mogelijk. Mocht betaling om welke reden dan ook niet lukken, dan zoeken we samen naar een passende oplossing. Kinderen worden nooit buitengesloten van deelname vanwege financiële omstandigheden.

Vrijwillige ouderbijdrage

Het primair onderwijs in Nederland is voor iedere leerling zonder kosten te volgen. Dit is bij wet geregeld.

Scholen worden bekostigd om onderwijs te realiseren voor iedere leerling. Scholen mogen aan ouders/verzorgers een vrijwillige bijdrage vragen voor extra voorzieningen en activiteiten, aanvullend lesmateriaal en festiviteiten waarvoor de school geen bekostiging van de overheid ontvangt.

Het bestuur van de Aurora Onderwijsgroep draagt zorg dat de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage naar redelijkheid en billijkheid wordt vastgesteld en dat iedere andere vorm van financiële bijdrage van ouders aan het onderwijs ook met instemmingsrecht van de Medezeggenschapsraad wordt vastgesteld. De huidige wetgeving is helder over het feit dat wanneer deze vrijwillige bijdrage niet wordt voldaan, dit geen consequenties mag hebben voor deelname aan het reguliere onderwijsprogramma. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt nooit tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer een kind ziek is, wil de leerkracht dit uiteraard zo spoedig mogelijk weten. Ouders en verzorgers kunnen hun kind ziek melden bij de leerkracht via een Parro-bericht. Via Parro kunnen ouders ook direct ziekmelden, deze optie is aangevinkt in ons systeem. U kunt natuurlijk ook bellen naar school op het nummer 0341 - 353036. Belt u indien mogelijk voor schooltijd. Zodra uw kind beter is, wordt bekeken welke leerstof zo nodig ingehaald moet worden. Bij langdurige ziekte kan, indien mogelijk, voor huiswerk worden gezorgd. Neem in dat geval contact op met de groepsleerkracht.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Elk kind valt, vanaf de dag dat het 5 jaar wordt, onder de Leerplichtwet. Dit betekent dat uw kind naar school moet en dat u uw kind niet zomaar thuis mag houden. Natuurlijk kan het voorkomen dat u, om een speciale reden, vrij wil vragen voor uw kind. Waar u verlof voor kunt aanvragen, kunt u vinden op onze website of aanvragen bij de directie.

Indien u verlof wilt aanvragen, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directeur van de school. U ontvangt een formulier, wat u ingevuld weer inlevert op school. De directeur bekijkt of het verlof kan worden toegekend en informeert u over deze beslissing. Het formulier is ook te vinden op onze website. De aanvraag voor verlof dient 6 weken van te voren ingeleverd te worden.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden / Toelaten leerling

Kennismaken

Als nieuwe ouder wordt u van harte uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Wij vinden het belangrijk dat u onze school tijdens schooluren leert kennen, sfeer en eerste indruk zijn immers heel belangrijk. Na deze eerste kennismaking kunt u uw kind bij ons aanmelden.

Door uw kind bij ons op school aan te melden gaan wij een samenwerking aan voor meerdere jaren. Dit doen we graag in goed vertrouwen en een goede start vinden we daarom erg belangrijk.

Aanmelden leerlingen

Kinderen kunnen aangemeld worden door middel van een aanmeldformulier. Aanmeldformulieren zijn op school verkrijgbaar. De aanmeldprocedure wordt volledig beschreven in het document 'Toelating', deze is te vinden op **onze website** en de **website van Aurora Basisonderwijs**.

Op de schoolwebsite vindt u meer informatie bij '**Rondleiding en aanmelden**'.

Toelating, schorsing en verwijdering

In de wet is vastgelegd dat openbaar onderwijs vrij toegankelijk is. Toch zijn er situaties mogelijk, waarbij openbare scholen kinderen mogen weigeren, schorsen of verwijderen. Hierbij valt te denken aan wachtlijsten, voorkomen segregatie, wangedrag door kinderen of ouders, het niet kunnen bieden van de benodigde zorg en ondersteuning e.d. Omdat ouders en kinderen recht hebben op een juiste en zorgvuldige behandeling is door het bestuur van onze school een procedure vastgesteld, waarin zaken als toelating, schorsing en verwijdering zijn geregeld.

Een beschrijving van deze procedures is te vinden op **onze website** en de **website van Aurora Basisonderwijs**.

4.5 Overige informatie

School en Gegevensbescherming

Onze school verzamelt in het kader van ons onderwijs gegevens van de bij ons ingeschreven kinderen. Wij gaan zeer zorgvuldig om met de verwerking van persoonsgegevens. De door ons verzamelde gegevens worden gebruikt voor onder andere het begeleiden van kinderen en het voldoen aan wettelijke verplichtingen. Op onze school is het team gezamenlijk verantwoordelijk voor het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs. Het onderwijzend personeel van onze school heeft daarom toegang tot leerlingengegevens van alle groepen. Op de verwerking van persoonsgegevens is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. Aurora basisonderwijs heeft hiervoor documenten opgesteld.

Deze documenten kunt u vinden op onze website en de website van Aurora Onderwijsgroep.

<https://auroraonderwijsgroep.nl/privacyverklaring/>

Wettelijke aansprakelijkheid

Aurora basisonderwijs heeft als bestuur, waartoe onze school behoort, verschillende verzekeringen afgesloten rondom onder andere aansprakelijkheid en ongevallen. Meer informatie over de wettelijke aansprakelijkheid van school en hoe wij daarvoor verzekerd zijn, vindt u op de website van **Aurora basisonderwijs**. U kunt voor uw vragen en opmerkingen ook terecht bij de directeur van school.

Sponsoring

Onder sponsoring wordt verstaan dat de school geld, goederen of diensten krijgt in ruil voor een tegenprestatie. De tegenprestatie valt altijd onder verantwoordelijkheid van de school, ook als de sponsorafpraak door de ouderraad is gemaakt. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking.

Voor sponsoring volgen wij de richtlijnen van de Rijksoverheid uit 2020. Daarin staat onder meer waar scholen op moeten letten, waar sponsors aan gebonden zijn en hoe scholen inspraak van ouders, teams en leerlingen moeten organiseren. Ouders/verzorgers en leraren hebben het recht om via de medezeggenschapsraad (MR) hun stem te laten horen over het afsluiten van een sponsorcontract.

Ouders/verzorgers, leraren en leerlingen kunnen met klachten over sponsoring terecht bij de contactpersoon voor klachten.

De richtlijnen van de Rijksoverheid zijn **hier te vinden**.

- Sponsoring moet passen bij de uitgangspunten van de school en in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet misleidend zijn.
- Sponsoring moet een gezonde en verantwoorde levensstijl aanmoedigen.

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de naleving van de regels. Zie hiervoor de factsheet: **Spelregels sponsoring op basisscholen**

Mobiel telefoonverbod

Vanaf het schooljaar 2024-2025 is het gebruik van mobiele telefoons niet meer toegestaan op basisscholen en het (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs. Dit verbod op het gebruik van mobiele telefoons op school is een landelijke afspraak waar alle basisscholen zich aan dienen te houden. Voor onze basisscholen blijven de huidige afspraken rondom mobiele telefoons van kracht. We adviseren onze leerlingen om geen mobiele telefoon mee naar school te nemen. Leerlingen die wel een mobiele telefoon bij zich hebben, leggen deze aan het begin van de dag in een daarvoor bestemde plek. Aan het eind van de schooldag nemen de leerlingen de mobiele telefoon mee naar huis. Gedurende de schooldag wordt de mobiele telefoon niet gebruikt. Hetzelfde geldt voor smartwatches en andere 'slimme' devices.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op De Schovenhorst stemmen we het onderwijs zoveel mogelijk af op de ontwikkeling van ieder kind. We volgen die ontwikkeling nauwgezet en maken daarbij gebruik van het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Dit systeem stelt leerkrachten, de intern begeleider en de directie in staat om de voortgang van leerlingen te volgen op basis van verschillende gegevens, waaronder niet-methodegebonden, landelijk genormeerde toetsen (zoals Cito LIB). Daarnaast worden ook methodegebonden toetsen, observatiegegevens, en relevante informatie uit gesprekken met ouders en externe deskundigen in het systeem vastgelegd. Zo ontstaat er een compleet en actueel beeld van elke leerling.

Voor de jongste leerlingen in groep 1 en 2 gebruiken we aanvullend de module Leerlijnen 1-2 binnen ParnasSys, een observatie-instrument dat speciaal is ontwikkeld voor de onderbouw.

We toetsen niet om cijfers te verzamelen, maar om zicht te krijgen op de voortgang en onderwijsbehoeften van kinderen. Op basis van de resultaten stellen we groepsplannen op, waarin het aanbod voor de hele groep wordt beschreven. Als dat nodig is, maken we ook een individueel hulpplan voor een kind. De voortgang van deze plannen wordt regelmatig besproken in overleg tussen de groepsleerkracht en de intern begeleider.

Uit de tussenresultaten van onze groepen blijkt dat sommige vakgebieden extra aandacht vragen. Hoewel veel groepen voldoende scores, worden onze eigen schoolnormen nog niet overal gehaald. Daarom werken we aan gerichte verbeteracties op het gebied van enkele vakken. Een uitgebreide beschrijving van dit traject is te vinden in het jaarplan.

Leerlingen ontvangen twee keer per jaar een rapport: in februari en in juni. Bij het eerste rapport hoort een gesprek met de ouders. In juni is een gesprek niet standaard, maar kan wel plaatsvinden op initiatief van de leerkracht of de ouders. Als er tussentijds bijzonderheden zijn in de ontwikkeling of het welbevinden van een leerling, nemen we uiteraard eerder contact op. We vinden het belangrijk om afstemming niet uit te stellen tot de formele momenten.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Informatie over de doorstroomtoets

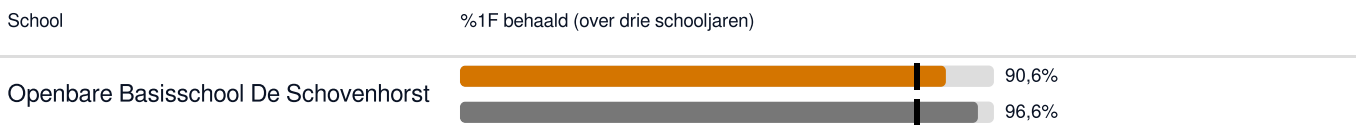
Wij nemen de doorstroomtoets van CITO LIB af. Deze toets meet het referentieniveau dat een leerling beheerst op het gebied van lezen, rekenen & wiskunde en taalverzorging, en geeft daarnaast een onderbouwd advies voor het voortgezet onderwijs. De scores op de afzonderlijke onderdelen en de totaalscore worden gewogen voor een optimaal eindadvies. De uitslag bestaat uit individuele leerlingrapporten, een groepsoverzicht en een schooloverzicht, waarmee wij op schoolniveau gericht kunnen analyseren en bijsturen.

Resultaten doorstroomtoets 2026

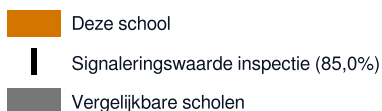
Onze leerlingen in groep 8 hebben in 2026 over het algemeen sterke resultaten behaald op de doorstroomtoets. De opbrengsten liggen daarbij boven de signaleringswaarden die de Inspectie van het Onderwijs hanteert voor onze schoolpopulatie. Alle leerlingen behaalden het fundamentele niveau (1F) voor lezen en vrijwel alle leerlingen behaalden dit niveau voor taalverzorging en rekenen. Ook op het streefniveau (1S/2F) laten de resultaten een duidelijke groei zien ten opzichte van voorgaande jaren. Er is sprake van een positieve ontwikkeling. De resultaten op lezen lagen opnieuw op een hoog niveau. Daarmee sluiten de opbrengsten goed aan bij de ontwikkeling die de leerlingen in de bovenbouw hebben laten zien.

We bekijken deze resultaten steeds in de context van onze leerlingpopulatie en de ontwikkeling van de groepen binnen de school. Daarbij zien we dat gerichte aandacht voor basisvaardigheden, duidelijke instructie en het structureel volgen van de ontwikkeling van leerlingen bijdragen aan een positieve groei in de leeropbrengsten. Tegelijkertijd blijven we kritisch kijken naar onderdelen die verdere versterking vragen. Ook in de komende schooljaren blijven we daarom investeren in kwalitatief sterk onderwijs, passend bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen en gericht op een zo goed mogelijke ontwikkeling voor ieder kind.

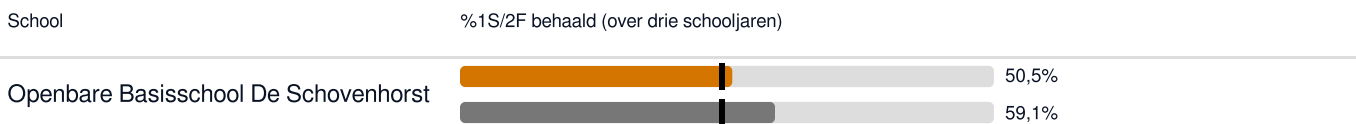
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



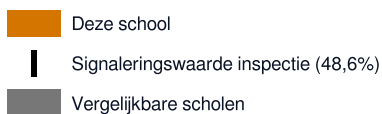
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Proces schooladviezen groep 8

Het proces voor het schooladvies in groep 8 is gericht op het beste voor de leerling. Het advies wordt zorgvuldig opgesteld door de school. Eerst krijgt de leerling een voorlopig advies, dat wordt besproken in een gesprek met leerling, ouders/verzorgers en de school. Daarna wordt de doorstroomtoets afgenomen in februari. Na de uitslag van deze toets met daarbij het toetsadvies wordt het definitieve advies vastgesteld en besproken met leerling en ouders/verzorgers.

Als de toetsuitslag hoger is dan het voorlopige advies, moet de school het advies aanpassen, tenzij het in het belang van de leerling is om dat niet te doen. De school moet dan ook motiveren.

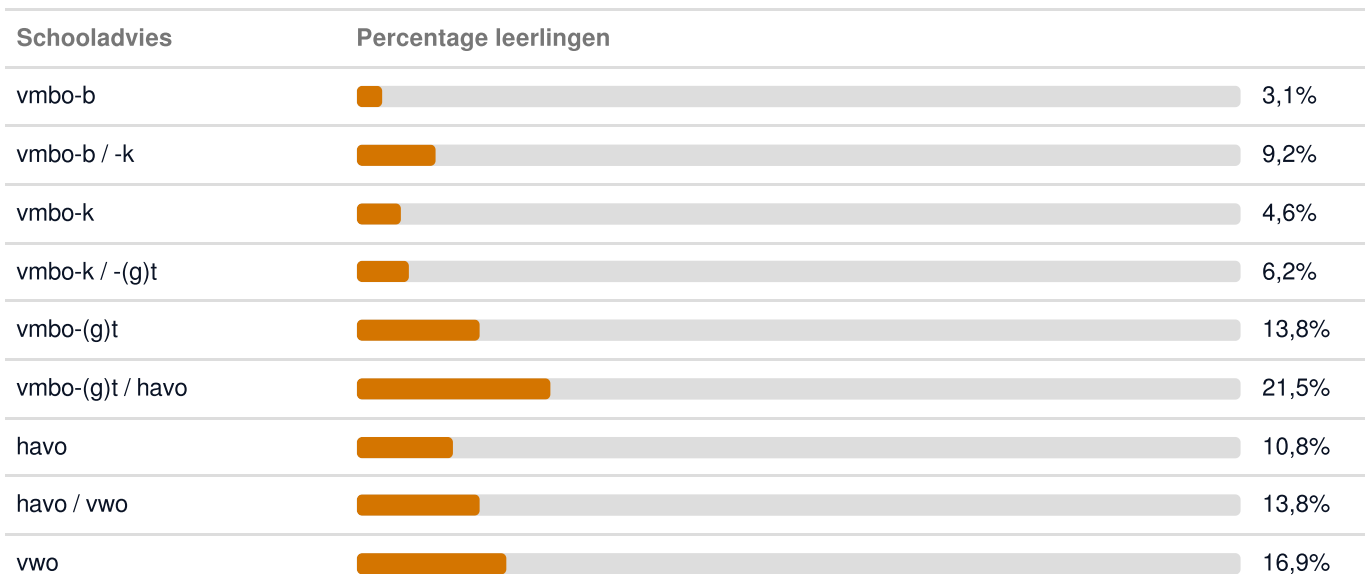
Zowel het voorlopige als het definitieve advies kunnen enkelvoudig of meervoudig zijn, hierbij wordt gekeken wat het beste is voor de leerling. Het voorlopige advies wordt gebaseerd op verschillende elementen, zoals de schoolloopbaan, observaties, toetsresultaten en gedrag.

Als ouders het niet eens zijn met het advies, is er altijd de mogelijkheid om in gesprek te gaan met de leerkracht, intern begeleider of directeur. Mocht dat niet tot een oplossing leiden, dan kan worden verwezen naar de klachtenregeling van de school.

Gedurende de afgelopen schooljaren hebben we bij de leerlingen van groep 8 een mooie groei gezien, zowel in cognitieve prestaties als in werkhouding en zelfstandigheid. Die ontwikkeling is ook zichtbaar geworden in de schooladviezen: bij een groot deel van de leerlingen sluit het definitieve advies goed aan op de ambitie en het niveau dat zij in de afgelopen jaren hebben laten zien. Waar nodig is het advies naar boven bijgesteld op basis van de resultaten van de doorstroomtoets, in combinatie met wat wij weten over het kind. In andere gevallen is bewust gekozen voor een stabiel advies, omdat de bredere ontwikkeling van de leerling vraagt om een rustige overgang naar het voortgezet onderwijs. Bij alle keuzes is steeds gekeken naar het belang van de leerling op de lange termijn. We zijn tevreden over de zorgvuldigheid van het proces en de passendheid van de uiteindelijke adviezen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid en vertrouwen

Goede sfeer en openheid

Normen en waarden

De Schovenhorst is een erkende Kanjerschool, we werken met de Kanjertraining – en daar zijn we trots op. Wij vinden het net zo belangrijk dat kinderen zich veilig en gewaardeerd voelen als dat zij goed leren. Een positieve en respectvolle sfeer is de basis voor een goede ontwikkeling, en daarom besteden we veel aandacht aan sociale vorming. Dit programma ondersteunt leerlingen in het opbouwen van zelfvertrouwen, het omgaan met emoties en het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen leren hoe ze op een respectvolle manier met zichzelf en anderen omgaan, hoe ze zich uitspreken en hoe ze samenwerken in de groep.

De Kanjertraining helpt ook om pesten en ander ongewenst gedrag vroegtijdig te signaleren en aan te pakken. Door duidelijk te zijn over wat we wel en niet acceptabel vinden in de omgang met elkaar, zorgen we voor een veilige schoolomgeving voor iedereen.

Ons streven is dat elk kind opgroeit tot een zelfbewuste, veerkrachtige en sociale leerling. De Kanjertraining is voor ons een dagelijkse leidraad in hoe we met elkaar omgaan – in de klas, op het plein en in de hele school.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Op De Schovenhorst vinden we het belangrijk dat kinderen zich veilig, gezien en gewaardeerd voelen. Daarom besteden we veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. We zijn een erkende Kanjerschool en werken met de Kanjertraining als leidraad voor een positief en veilig schoolklimaat.

De Kanjertraining is een programma dat kinderen helpt bij het ontwikkelen van zelfvertrouwen, sociale vaardigheden en het omgaan met emoties. Door middel van verhalen, oefeningen en gesprekken leren kinderen op een respectvolle manier met zichzelf en anderen om te gaan. Thema's zoals samenwerken, verantwoordelijkheid nemen en het oplossen van conflicten komen hierbij aan bod. De training draagt bij aan het voorkomen en verminderen van sociale problemen zoals pesten en uitsluiting, en bevordert het welbevinden van de leerlingen.

In aanvulling op de Kanjertraining zetten we incidenteel de methode KickFit! in. KickFit! richt zich op het vergroten van weerbaarheid en sociale vaardigheden door middel van ervaringsgericht leren. Hierbij worden fysieke activiteiten ingezet als middel om thema's als respect, grenzen stellen en samenwerken te verkennen. KickFit! wordt ingezet wanneer dit aansluit bij de behoeften van een groep of individuele leerling, en is daarmee een aanvullende methode op ons reguliere programma.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	- 00:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

 Opvang

 Schooltijd

Maandag: Middagpauze van 12.00 tot 13.00 uur

Dinsdag: Middagpauze van 12.00 tot 13.00 uur

Donderdag: Middagpauze van 12.00 tot 13.00 uur

Vrijdag: Ook middagpauze, gr. 1 t/m 4 is klaar om 12.00 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KindCentrumPutten**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KindCentrumPutten**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Opvang buiten schooltijden wordt georganiseerd door Kindcentrum Putten, de locaties Het Schovenhofje (kinderopvang) en De Boomhut (BSO) zijn te vinden naast onze school.

Aanvullend bij tussenschoolse opvang: De Schovenhorst werkt niet met een continuooster. Daarom bieden we tussen de middag tussenschoolse opvang (TSO) aan voor leerlingen die overblijven. Het is niet verplicht om tussen de middag op school te blijven. Voor de TSO vragen we een jaarlijkse ouderbijdrage van maximaal €60 per kind. Voor kinderen in de groepen 1 tot en met 4 geldt een gereduceerd bedrag van €50 per kind. Wanneer een kind in de loop van het schooljaar instroomt, geldt een aangepast tarief: bij instroom vanaf 1 januari bedraagt de bijdrage €30 en bij instroom vanaf de meivakantie €15.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	21 september 2026	
Studiedag	14 oktober 2026	
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Studiedag	18 december 2026	
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Studiedag	01 maart 2027	
Goede Vrijdag	26 maart 2027	
Tweede Paasdag	29 maart 2027	
Studiedag	13 april 2027	
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Bevrijdingsdag	05 mei 2027	
Hemelvaartsdag	06 mei 2027	
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	
Studiedag	04 juni 2027	
Studiedag	09 juli 2027	
Vrije middag alle leerlingen	16 juli 2027	
Zomervakantie	19 juli 2027	27 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	Ma, di, do en vr	8.00 - 16.30 uur
Team	op de eigen werkdagen	8.00 - 16.30 uur

Op De Schovenhorst hechten we veel waarde aan persoonlijk contact. Ouders en leerkrachten vormen samen met het kind een belangrijke driehoek: de relatie tussen ouder, kind en leerkracht is voor ons de basis voor een goede leeromgeving. We vinden het belangrijk dat u als ouder zich welkom voelt om in gesprek te gaan wanneer dat nodig is.

Teamleden, waaronder de directeur, zijn bereikbaar via e-mail. De groepsleerkrachten maken daarnaast gebruik van de Parro-app, waarmee u korte berichten kunt sturen en indien gewenst een telefonische afspraak of een gesprek op school kunt inplannen. Parro en e-mail gebruiken we niet voor uitgebreide gesprekken over de ontwikkeling of het welbevinden van een kind – zulke gesprekken voeren we het liefst persoonlijk, op school.

De werktijden van het team zijn in principe van 8.00 tot 16.30 uur (op woensdag tot 14.00 uur). Binnen deze tijden zijn teamleden bereikbaar, met de kanttekening dat zij tijdens de lessen uiteraard bezig zijn met het onderwijs en daardoor meestal niet direct kunnen reageren. Buiten werktijden – zoals in de avond, het weekend, tijdens vakanties of op vrije dagen – zijn teamleden niet bereikbaar.

Naast dat ouders op eigen initiatief contact kunnen opnemen met de leerkracht, organiseren we ook vaste contactmomenten gedurende het schooljaar. Zo vindt er aan het begin van het jaar een informele informatieavond plaats voor alle groepen. Daarnaast zijn er rapportgesprekken, ouderavonden per leerjaar, activiteiten waarbij ouderbetrokkenheid centraal staat én een gezamenlijke afsluiting van het schooljaar.

Meer informatie vindt u in ons **Communicatieplan**.