

MR Jaarverslag 2024 - 2025

Dit is het jaarverslag van de Medezeggenschapsraad (MR) van OBS De Schovenhorst voor schooljaar 2024 – 2025. Dit jaarverslag is opgesteld door de MR en bedoeld om verantwoording af te leggen over haar activiteiten.

Samenstelling van de MR

Oudergeleding:

- Laura Schreuder
- Desiré van Nieuwenhuizen (secretaris)
- Auke van Elten (voorzitter)

Zitting sinds:

okt 2024
okt 2022
okt 2020

Personeelsgeleding:

- Kirsten Fredriks
 - Elke Sisois
 - Wilma Sinkgraven
- okt 2024
okt 2023
okt 2018

Komend jaar nemen Wilma en Auke afscheid omdat zij niet langer verbonden zijn aan De Schovenhorst. De voorzitters-taken worden voorlopig overgedragen aan Desiré. Na een geslaagde uitvraag voor nieuwe leden (verkiezingen waren niet nodig) is de bezetting ook komend schooljaar op orde. Jessica Doppenberg zal de personeelsgeleding aanvullen en de oudergeleding wordt versterkt met Rianne Brink.

Organisatie van de MR

We zijn als MR zeven keer bijeengekomen voor overleg. De vergaderdatums waren:

30 sep 2024	7 nov 2024	11 dec 2024	4 feb 2025
7 apr 2025	20 mei 2025	26 jun 2025	

De vergaderingen bestaan uit twee delen. Het eerste deel van elke vergadering is met het bevoegd gezag, directeur Frank Jongbloed schuift dan op uitnodiging aan bij de MR. Het tweede gedeelte van elke vergadering is enkel met de MR leden. We komen in principe fysiek bijeen op school, bij uitzondering neemt iemand deel via Teams. Ook overlegt de oudergeleding of

personeelsgeleding regelmatig tussentijds, en vindt er tussen de vergaderingen door veel afstemming plaats via whatsapp, de mail en ook op het schoolplein.

Officieel zijn we sinds de administratieve fusie met OBS De Korenbloem een deelraad MR. Indien nodig is er contact tussen de voorzitters van beide MR-en. Er is voor deze werkwijze gekozen omdat de scholen in de praktijk los van elkaar functioneren, en er ook per school verschillende aandachtspunten liggen binnen de twee MR deelraden.

Boven de twee deelraden is er op het niveau van Aurora basisonderwijs een gemeenschappelijke MR (GMR), die zich bezighoudt met onderwerpen die van gezamenlijk belang zijn voor meerdere of alle basisscholen binnen de onderwijsgroep.

Jaarlijks neemt de MR ook haar eigen functioneren onder de loop: doen we wat we (wettelijk) moeten doen, en doen we dat ook op een goede manier. Dit jaar hebben we meerdere evaluaties gehad met en zonder het bevoegd gezag. Waar we kansen zagen, hebben we interne ‘processen’ en samenwerking verbeterd. Zo zijn er nieuwe werkafspraken over het opstellen, controleren en publiceren van de notulen, hebben we een nieuwe werkwijze t.a.v. onze actiepunten, zijn we Parro gaan benutten voor tijdige terugkoppeling naar de ouders, en focussen we samen op fijne en korte(re) vergaderingen.

Vergaderonderwerpen en instemming

We hebben dit jaar twee thema’s behandeld die gedurende het jaar terugkeerden in de verschillende vergaderingen. Dit waren (1) de kwaliteit van onderwijs van de basisvaardigheden (rekenen, technisch lezen, taal en spelling) en (2) de gezondheid op school.

Binnen het thema basisvaardigheden lag de nadruk op rekenen en taal. Rekenen was voor de school een aandachtspunt dit jaar, omdat de resultaten achter bleven. De school heeft een traject doorlopen met een extern onderwijsadviesbureau. Aan de hand van de Cito-resultaten (midden- en eindtoetsen) werden de ontwikkelingen in de MR gevolgd en besproken.

Met betrekking tot ‘taal’ is de MR betrokken geweest in de besluitvorming omtrent de nieuwe taalmethode ‘Taaljacht’ voor de groepen 4 t/m 8. We hebben inzage gehad in het selectieproces van de nieuwe methode, de wijze van implementatie en evaluatie, en de afwegingen die hierbij gemaakt zijn door de leerkrachten en directie. Nadat we antwoord hadden gekregen op onze aanvullende vragen, heeft de MR het oordeel van de leerkrachten en directie gevolgd en ingestemd met de invoering van deze nieuwe lesmethode.

Daarnaast hebben we gedurende het jaar stil gestaan bij het thema ‘gezondheid op school’. De school heeft hier in zekere zin een voorbeeldfunctie in. We hebben uiteenlopende zaken besproken, van gezonde voeding (traktaties, schoolfruit, voldoende lunchtijd) tot het belang van buiten spelen, bewegend leren en schermtijd.

Los van deze thema's hebben we reguliere onderwerpen behandeld aan de hand van onze jaarplanning, conform de Wet Medezeggenschap, en vele actuele zaken. Deze onderwerpen omvatten o.a.:

- Toepassing EDI model, Kanjer-training en antipest-protocol
- Nieuwe inpassing vormingsonderwijs
- Samenvoegen resultaten methode- en Cito-toetsen
- Beleidsstukken zoals: Meerjarenbeleidsplan 25-28, Jaarplan-Jaarverslag 24-25, Jaarplan 25-26, Professioneel statuut 25-26
- Leerlingenaantallen en formatie
- Studiedagen 25-26
- Financieel verslag Ouderraad 23-24 en begroting Ouderraad 24-25
- Terugkoppeling vanuit vergaderingen van leerkrachten-team en studiedagen
- MR-stukken zoals het MR statuut, het MR reglement en het huishoudelijk reglement.

Concreet heeft de MR ingestemd met:

- Nieuwe lesmethode taalonderwijs
- Subsidie-aanvraag basisvaardigheden
- Hoogte en bestemming vrijwillige ouderbijdrage 25-26
- Schoolbegroting 25
- 4-jarig Schoolplan 25-29
- Schoolgids 25-26
- Werkverdelingsplan incl. werkdrukverlagende middelen 25-26

Tenslotte

Ook komend schooljaar zal de MR het reilen en zeilen op De Schovenhorst weer kritisch blijven volgen. Onze vergaderingen zijn (voor een groot gedeelte) openbaar. Mocht u een vergadering willen bijwonen, kunt u zich aanmelden via mr.deschovenhorst@stichtingproo.nl. Dit e-mailadres kan ook gebruikt worden om bepaalde onderwerpen te agenderen voor onze vergaderingen. Natuurlijk kan ook altijd één van ons benaderd worden op het schoolplein voor vragen of opmerkingen.

Namens de gehele MR,

Auke van Elten